



## TRANSPORT LOGISTIQUE



RNCP : 40499  
Formacode : 31795 / 31768  
Code Rome : N1101  
Date d'échéance  
enregistrement : 27-07-2030

# CARISTE D'ENTREPOT

## AVEC LE TITRE PROFESSIONNEL / NIVEAU 3



Le métier, les objectifs de la formation et les compétences visées

### Le métier :

Le cariste d'entrepôt stocke, déstocke, expédie des palettes, d'autres supports ou contenants ou unités de manutention afin de préserver et ranger les marchandises ou les mettre à disposition des autres employés de l'entrepôt, des transporteurs ou des clients. Il conduit en sécurité des chariots de manutention industrielle à conducteur porté des catégories 3 et 5.

L'emploi de cariste d'entrepôt s'exerce dans les entrepôts et les plateformes des entreprises du commerce de gros, de la grande distribution, de l'industrie, de la distribution spécialisée, du commerce en ligne, des prestataires logistiques.

Selon l'environnement et les types de produits, le cariste d'entrepôt peut être exposé à un niveau sonore important, à des poussières ou à des températures négatives. Il peut porter des charges lourdes. Il porte des équipements de protection individuelle. Il peut travailler à l'extérieur des locaux et être exposé aux intempéries. Ses horaires de travail peuvent être décalés ou postés.

### Les objectifs de la formation :

A l'issue de la formation, le stagiaire sera en capacité de :

- Vérifier l'adéquation des chariots de catégorie 3 et 5 à la tâche à effectuer et réaliser la maintenance de premier niveau
- Réceptionner et expédier les marchandises avec un chariot élévateur de catégorie 3
- Stocker, déstocker et déplacer les marchandises ou produits avec un chariot de catégorie 3
- Identifier, signaler et corriger les anomalies dans les zones d'évolution et de circulation intérieures et extérieures
- Ranger les marchandises en palettier et réapprovisionner les zones de préparation avec un chariot élévateur de catégorie 5
- Déstocker les marchandises et les préparer pour l'expédition avec un chariot élévateur de catégorie 5
- Identifier, signaler et corriger les anomalies sur les produits et le matériel de stockage

## Contenus

Bloc de compétence 1 : Réceptionner, expédier, stocker et déstocker les produits ou marchandises avec un chariot élévateur de catégorie 3

Bloc de compétence 2 : Stocker, déstocker, préparer des marchandises pour l'expédition et réapprovisionner les emplacements de stockage avec un chariot élévateur de catégorie 5

### Public concerné

Tout public demandeurs d'emploi et salariés

### Prérequis

Savoir lire, écrire, compter  
Avoir un projet professionnel validé  
Pas de contre-indication médicale

### Modalités d'accès

Admission sur dossier, test de positionnement et entretien de motivation

### Délai d'accès à la formation

Intégration possible jusqu'à 2 semaines maximum après le démarrage de la formation

### Méthodes et modalités d'évaluation

Évaluations en cours de formation  
Évaluation en fin de formation avec :

- mise en situation professionnelle
- présentation d'un dossier professionnel
- entretiens devant un jury professionnel

### Personne en situation de handicap

Nos référents handicap sont à votre écoute pour l'analyse de vos besoins spécifiques et l'adaptation de votre formation

### Modalité de formation

Principalement en présentiel, activités en ligne tutorées, accompagnement personnalisé

### Tarif heure stagiaire \*

Public demandeur d'emploi : prise en charge  
Région Hauts de France  
Public salarié : 15€ / H  
Non assujetti à la TVA

### Financements

**Demandeurs d'emploi :**  
Région Hauts-de-France (PRF)  
**Salariés :**

- Compte personnel de formation (CPF)
- Projet de Transitions pro (PTP)
- Contrat de sécurisation professionnelle (CSP)
- Plan de développement des compétences

### Lieu

Lycée Antoine de St Exupéry Halluin  
1 rue Louis Pergaud 59250 HALLUIN

### Intervenants

Formateurs professionnels experts dans le domaine de la logistique

### Durée de la formation

Du 13/11/2025 au 06/02/2026  
Durée en centre : 245h  
Durée en entreprise : 140h

### Réunions d'informations collectives au lycée Antoine de St Exupéry

## Pour + d'infos

Retrouvez l'ensemble de nos dates de sessions et de réunions d'information collectives sur :



## Contactez-nous

**Marine VAN CALSTER**  
Assistante de formation

@ marine.vancalster@ac-lille.fr  
 06 58 45 88 46

**Olivier CARRETTE**  
Directeur Délégué aux Formations  
Professionnelles et Technologiques

@ olivier.Carrette@ac-lille.fr  
 03 20 94 21 67

**Sophie BRÉHON**  
Conseillère en Formation Professionnelle

@ sophie.brehon@ac-lille.fr  
 06 98 48 90 83